



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod. Fisc.: 900030400445

Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it

- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



1 POTESI

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

A.S. 2025-2026

Il giorno 16 del mese di APRILE alle ore 14:00 nella AVLA INFORM, viene sottoscritto il presente Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Comprensivo di Petritoli di durata triennale
L'accordo viene sottoscritto tra:

Parte pubblica:

Dott. Lucio Paolo - Dirigente Scolastico pro-tempore

Delegazione sindacale RSU:

Docente - Scriboni Alessia

ATA Passamonti Romana - Baraschi Alessandra

Rappresentanti delle Organizzazioni sindacali:

CISL/SCUOLA

UIL/SCUOLA

GILDA/UNAMS

SNALS/CONFSAL

CISL/SCUOLA

ANIEF

TITOLO PRIMO - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale a tempo indeterminato e determinato docente ed ATA dell'istituzione scolastica IC di Petritoli.
2. Il presente contratto spiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2025/2026 - 2026/2027 - 2027/2028 restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2028 resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 - Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.



Remo
1.7
1
L. B. ...
h



2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso nonché la vigilanza agli alunni, con un'unità di personale ausiliario per ogni plesso. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



1. Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020.
2. Le unità da includere nel contingente sono individuate tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione in ordine alfabetico estraendo la lettera a sorte (Protocollo intesa previsto dall'art.3 dell'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero).

Art. 13 Bis - Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili

1. In caso di particolari situazioni emergenziali, che comportino la chiusura degli uffici di Segreteria con la contestuale apertura di altri plessi scolastici (es. neve, allagamenti, incendi...), verrà individuato un contingente minimo sulla base della disponibilità e di criteri di volta in volta coerenti con la situazione e/o indicati da specifiche disposizioni normative. Tale contingente minimo potrà erogare il servizio attraverso lo smart working o in presenza (ove le condizioni lo consentano).

TITOLO TERZO - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art.14 - Criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45 comma 1 D. Lgs. 165/01 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative al PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento) e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinati alla remunerazione del personale.

1. Disponibilità, titolo di studio e competenze coerenti con l'incarico richiesto;
2. Esperienze pregresse in incarichi similari;
3. Ampliamento della partecipazione alle attività incentivate previo accertamento dei requisiti necessari di cui al p. 1 nonché i criteri di ripartizione, che rispecchiano il funzionigramma, in ordine d'importanza:
 - I e II collaboratore DS
 - Funzioni strumentali
 - Fiduciari plesso
 - Referenti ordine
 - Referenti progetti istituto e commissioni/gruppi di lavoro
 - Coordinatori classe

d. Basso

Silvia Alessio

Alfani



1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
 - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali per i Collaboratori Scolastici sono i seguenti:
 - l'orario di entrata potrà essere successivo per un orario massimo di 10 minuti rispetto all'orario stabilito, nei plessi in cui ci siano almeno due unità di personale di collaboratore scolastico;
 - l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod. Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



Art. 17 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico entro le ore 14.00 con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile e/o di emergenza.

Art. 18 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

Art. 19 – Criteri per la fruizione di permessi per l'aggiornamento del personale docente

1. Ciascun docente, nel corso dell'anno scolastico, ha diritto alla fruizione di 5 giorni, per la partecipazione ad iniziative di formazione riconosciute dall'amministrazione, sia in qualità di fruitore che di formatore, esperto e animatore, con diritto alla retribuzione, esonero dal servizio e sostituzione ai sensi della normativa sulle supplenze brevi vigente nei diversi ordini di scuola. Le predette opportunità di fruizione di cinque giorni per la partecipazione ad iniziative di formazione come docente o come discente non sono cumulabili.
2. Sono da considerare iniziative riconosciute dall'amministrazione convegni, seminari, corsi di formazione e di aggiornamento promossi direttamente dai diversi livelli e articolazioni dell'Amministrazione scolastica centrale e periferica, dalle Università e Enti accreditati, dai Centri Servizi Territoriali, nonché le iniziative riconosciute e organizzate da terzi comprese le associazioni professionali, gli istituti di ricerca e formazione, gli enti locali e le forze sociali operanti a livello territoriale.
3. La domanda deve essere presentata al Dirigente Scolastico almeno 5 giorni prima dell'inizio dell'attività, che rilascia l'autorizzazione o l'eventuale motivato diniego.
4. Al fine di garantire trasparenza, equità e qualità del servizio erogato si definiscono i seguenti contingenti quantitativi massimi per la fruizione contemporanea dei 5 giorni di permesso:
 - non più di un componente del team per la scuola primaria/infanzia
 - non più di due componenti del consiglio di classe per la scuola sec. di 1° grado.
5. Si precisa che la fruizione contemporanea dei permessi da parte dei docenti appartenenti alla stessa sezione (sc. infanzia) team docenti (sc. primaria) consigli di classe (sc. secondaria) deve comunque

Handwritten notes and signatures:
A.B. - L.N.
Alessandra
Sullu
P. Furi



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



- Equilibrio ed armonia di lavoro tra i docenti del C.d.C.;
- Equilibrio ed armonia nei rapporti tra i docenti del C.d.C. e gli/le alunne/i;
- Equilibrio nella composizione dei C.d.C. fra docenti di ruolo e docenti incaricate/i;
- Competenze specifiche maturate nel percorso di formazione e nelle esperienze di lavoro precedenti
- Graduatoria d'istituto;
- Numero equo di classi per docente, fermo restando il prioritario diritto degli alunni ad avere continuità didattica;

- **Esclusione dall'assegnazione a classi dove sono iscritti FIGLI. Insegnanti di sostegno**

Anche nella assegnazione degli insegnanti di sostegno saranno rispettati per quanto possibile i criteri definiti per l'assegnazione dei/delle docenti alle classi e precisamente:

- favorire la continuità didattica (solo quando è possibile e quando non ci sono interessi didattico-educativi più importanti da tutelare e garantire);
- assegnare docenti ad alunne/i, valorizzando le qualifiche di specializzazione accertate e documentate;
- situazioni personali che comportino trattamento specifico per incompatibilità ambientali, che possono essere rilevate da docenti e genitori, devono essere opportunamente comprovate da elementi oggettivi, riscontrabili in episodi documentati e segnalati ripetutamente nel tempo;
- nel caso di ipotesi concorrenziali, l'assegnazione verrà effettuata seguendo l'ordine di graduatoria interna dell'istituto.

Per quanto riguarda lo specifico dei/delle docenti di sostegno, nell'assegnazione si terrà conto:

- delle ore effettivamente riconosciute e assegnate all'alunna/o dall'AT;
- della eventuale presenza di più alunne/i certificate/i nella stessa classe o della presenza in classe di personale assegnato come assistente: il Dirigente valuterà con i/le docenti di sostegno la possibilità di rivalutare le ore previste nella assegnazione dell'AT;
- della opportunità di contenere il numero di insegnanti specializzate/i da introdurre in classe: nel caso di più alunne/i diversamente abili inseriti in una classe, si cercherà di assegnare a una/o stessa/o docente o gli stessi docenti ad entrambi gli alunni per favorire la corresponsabilità nella presa in carico;
- della opportunità di non assegnare più di due docenti allo stesso alunno.

ASSEGNAZIONI PERSONALE ATA AI PLESSI

1. Specificità dei plessi e coerenza con le esigenze relative alla sicurezza e vigilanza;
2. Continuità, compatibilmente con l'assegnazione di personale A.T.A. prevista nell'organico e con le competenze specifiche (es. corsi di formazione...);
3. Anzianità di servizio;
4. Specifici e documentati motivi di salute/famiglia.

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO CAPO I - NORME GENERALI

Art. 21 - Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2025/2026 è complessivamente alimentato da:

Stella
Almeida
R. D. S. L. N.

Almeida



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 –
Cod. APIC82700Q – Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu– E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
– PEC apic82700q@pec.istruzione.it



Art. 23– Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 24 – Fondi finalizzati

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.
2. Le risorse disponibili per l'a.s. 2025/26 sono così costituite:

Descrizione compenso	Lordo Dipendente (€)	Lordo Stato (€)
FIS – Fondo Istituzione Scolastica	48.985,50	65.003,76
Incarichi Specifici Personale ata	3.778,32	5.013,83
Funzioni strumentali personale docente	3.301,86	4.381,57
Ore eccedenti attività complementari di educazione fisica	578,86	768,15
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	2.284,13	3.031,04
Fondo valorizzazione del merito personale scolastico	7.350,35	9.753,91
TOTALE	€ 66.279,02	€ 87.982,26

• ECONOMIE FIS A.S. 2024/2025 €2.920,01 LD

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 CCNI siglato il 3 ottobre 2022 "... resta ferma la possibilità per la singola istituzione scolastica di definire con la contrattazione integrativa di istituto le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, anche per le finalità diverse da

L. B. L. h. m.

Aleccio P. m. v. d. P.

Alfieri



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod. Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



quelle originarie ai sensi dell'art. 40 del CCNL 2016/2018"

- ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI:

- Resti a.s.2024/2025 €2.083,59
- a.s. 2025/2026 LD €2.284,13

TOTALE ORE ECCEDENTI LD € 4.367,72 LD

Art. 25 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 14, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.
2. Le risorse disponibili sono costituite da :

OGGETTO	TOT 2025/2 026 LD	ECONOMIE AS 2024/2025	TOT FIS 2025/2026 Lordo dip.	TOT. L.STATO
FIS	€ 48.985,50	€ 2.920,01	€51.905,51	€ 68.878,61
VALORIZZAZIONE	€ 7.350,35		€ 7.350,35	€ 9.753,91

3. Dall'importo del FIS si detraggono i compensi per l'indennità di direzione del DSGA pari ad € 3.869,96 LD - € 5.135,44 LS ed € 536,76 LD e € 712,28 LS per indennità sostituto DSGA Art.56 comma 1 CCNL 2019/2021
4. A tal fine sono assegnati per le attività :

PERSONALE DOCENTE		
Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2025/26	
	Lordo Dipendente (€)	Lordo Stato (€)
FIS – FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	€34.509,62	€45.794,26
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	€3.301,86	€4.381,57
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	€578,86	€768,15

Offici

Fulco

Alcione Pizzicardi

A.D. 1. h



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 –
Cod. APIC82700Q – Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu – E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
– PEC apic82700q@pec.istruzione.it



ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	€4.367,72	€5.795,96
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	€5.329,00	€7.071,58
TOTALE	€ 48.087,06 LD	€63.811,52 LS

PERSONALE A.T.A.		
Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2025/26	
	Lordo Dipendente (€)	Lordo Stato (€)
INCARICHI SPECIFICI AL PERSONALE ATA	€ 3.778,32	€ 5.013,83
FIS – FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	€ 12.989,16	€ 17.236,63
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	€ 2.021,35	€ 2.682,33
TOTALE	€ 18.788,83	€ 24.932,79

- La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a € 1.000,00 in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.
- Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

Le ore per la sostituzione dei colleghi assenti (Docenti ed ATA) dispongono di un budget totale di € 4.367,72, derivante dalla somma di € 2.284,13 di fondi attuali e € 2.083,59 di economie.

Le risorse per le Funzioni Strumentali (€ 3.301,86) sono assegnate alle seguenti aree:

- Area 1 (Orientamento): € 421,86.
- Area 2 (PTOF): € 980,00.
- Area 3 (Inclusione/Sostegno): € 1.300,00.
- Area 4 (Formazione): € 600,00.

7. Le indennità per le attività aggiuntive dei docenti, ivi comprese le funzioni di Collaboratori del DS e Fiduciari di plesso, sono state così quantificate in sede di contrattazione:

h.v.
S.R. L.
Alcino Corrado
Filla



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445

Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it

- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



ATTIVITA'		N. ore o docenti	IMPORTO STABILITO IN CONTRATTAZIONE lordo dip
ORGANIZZAZIONE (ART. 88, C.2, LETTERE f) e d))			
PRIMO COLLABORATORE DS	1	1	€ 2.000,00
SECONDO COLLABORATORE DS	1	1	€ 1.500,00
COORDINATORI DI CLASSE SECONDARIA	9	9	€ 3.150,00
SEGRETARI DI CLASSE SECONDARIA	9	9	€ 415,00
COORDINATORI DI CLASSE PRIMARIA	14	14	€ 3.500,00
FIDUCIARI DI PLESSO <30 ALUNNI	4	4	€ 2.000,00
FIDUCIARI DI PLESSO >=30 <=60 ALUNNI	7	7	€ 4.900,00
FIDUCIARIO PLESSO (>=60 alunni)	1	1	€ 800,00
REFERENTI PROVE INVALSI	2	2	€ 400,00
COORDINATORE TIROCINI SFP E TFA	1	1	€ 150,00
REFERENTE GRUPPO LAVORO VALUTAZIONE	5	5	€ 300,00
REFERENTE ORDINE SCUOLA	3	3	€ 600,00
REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA	2	2	€ 100,00
REFERENTI PIANO ESTATE - PN 21/27	3	3	€ 900,00
REFERENTE COORDINAMENTO PEDAGOGICO 0-6		1	€ 100,00
Coordinatori DIPARTIMENTI scuola primaria e secondaria		10	€ 500,00
Referente sicurezza lavoratori ed interfaccia RSPP		2	€ 400,00
SUPPORTO SEGRETERIA (iscrizioni, Invalsi, libri testo, rilevazioni alunni, coordinamento tutor)		2	€ 150,00
Tutor docenti anno di prova		4	€ 400,00
Referente Sito Scolastico		1	€ 250,00
referente piccole scuole LE SCUOLE ALLO SCHERMO		1	€ 50,00
			Totale parziale € 22.565,00 LD
ATTIVITA' VARIE (ART. 88, C.2, LETTERE a) ,b) e k))			
TUTOR ex PCTO Formazione Scuola Lavoro		2	€ 100
TUTOR UNIVERSITA'/TFA		2	€ 200,00
CONCORSI VARI (ARTISTICI, LETTERARI, ETC..)		1	€ 40,38

Alcine Provenza

F.lli



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445

Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it

- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



INTENSIFICAZIONE DOCENTI PLURICLASSI PRIMARIA > 2 CLASSI		4	€ 400,00
INTENSIFICAZIONE DOCENTI PLURICLASSI PRIMARIA 2 CLASSI		3	€ 180,00
SORVEGLIANZA ALUNNI PRESCUOLA 40 ore	10	10	€ 465,00
VALORIZZAZIONE totale € 5.329,00			
INSEGNAMENTO INGLESE INFANZIA (63 ORE)		5	€ 2.425,50
INTENSIFICAZIONE DOCENTI SCUOLE APERTE (OPEN DAY) 59 ore	22	22	€ 989,62
POTENZIAMENTO DISCIPLINARE recupero 16 ore RECUPERO SECONDARIA 24 ORE	?	1	€ 1.458,38
SORVEGLIANZA ALUNNI PASTI ATTESA ATTIVITA' POMERIDIANE/RIENTRO 40 ore	15	15	€ 455,50
ATTIVITA' AGGIUNTIVE INSEGNAMENTO			
REFERENTE ED INSEGNAMENTO CORSI PREPARAZIONE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE classi terze second. 20 ore	1	1	€ 765,00
POTENZIAMENTO LINGUISTICO ALLIEVI STRANIERI SECONDARIA 30 ore		2	€ 1.155,00
POTENZIAMENTO LINGUISTICO ALLIEVI STRANIERI PRIMARIA 40 ORE "parole che uniscono"		2	€ 1.530,00
COMMISSIONI			
COMMISSIONE ORARIO SECONDARIA		4	€ 400,00
Gruppo di lavoro per la valutazione formativa primaria e secondaria		9	€ 500,00
NUCLEO INTERNO VALUTAZIONE NIV		6	€ 600,00
COMMISSIONE USCITE DIDATTICHE		6	€ 140,00
COMMISSIONE ORIENTAMENTO		2	€ 120,00
			€ 100,00 Totale parziale € 1.860,00
SQUADRA ANTIBULLISMO		4	LD
USCITE DIDATTICHE			
PARMA E L'EMILIA MUSICA E TECNOLOGIA (classi terze secondaria) 20-21 aprile 2026		4	€ 400,00
Montefalcone Appennino: bosco e museo (Ortezzano)		5	€ 96,25

Almea Formenton - A.B. I. h.

Silvia



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



Sede CNR Bologna (classi 2°-3° Montottone e Ponzano)	6	€ 231,00
Perugia e Umbria (classi 2° secondaria tutti i plessi)	3	€ 115,50
Ancona (Consiglio Regionale) - Primarie Ort e Mont	5	€ 96,25
Ancona (Consiglio Regionale) - 1° secondaria	4	€ 77,00
Urbisaglia e Abbadia Fiastra Primaria Ponzano	5	€ 96,25
Recanati (Casa Leopardi) - 3° secondaria	4	€ 77,00
		Totale parziale €1.189,25 LD
PROGETTI PRIMARIA		
PROGETTI "BORGHI MAESTRI"*	7	€ 950,00
PROGETTO "MARCHE DA IMPARARE" - CARIFERMO	1	€ 80,00
Progetto "Bibliotecando"	3	€ 300,00
Referenti Progetti "Le parole che uniscono"	2	€ 160,00
		Totale parziale € 1.490,00 LD
PROGETTI SECONDARIA		
PROGETTO OPERA DOMANI (REFERENTE)	1	€ 80,00
PROGETTO CNR (REFERENTE)	2	€ 160,00
GIOCHI MATEMATICI DEL MEDITERRANEO	2	€ 200,00
PROGETTO COMPITA MARCHE	1	€ 80,00
PROGETTO "Pagella d'Oro"	1	€ 30,00
TAVOLO DELLA LEGALITA'	1	€ 80,00
Progetto Cronisti in classe	1	€ 80,00
		Totale parziale € 710,00 LD
PROGETTI INFANZIA		
FESTA DI NATALE 30 ORE	12	€ 500,00
FESTE DI FINE ANNO 30 ORE	10	€ 500,00
RETE LICINI ARTE	1	€ 80,00
		Totale parziale €1.080,00 LD
PROGETTI ISTITUTO		
PROGETTO FAI (REFERENTE)	1	€ 80,00
DONACIBO	1	€ 50,00
PROGETTO accoglienza e recupero delle insufficienze febr.2026	2	€ 100,00
REFERENTE BIBLIOTECA DIGITALE PONZANO	1	€ 50,00
		Totale parziale €280,00 LD

Defini
Siller
Leone Ponzano



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 –
Cod. APIC82700Q – Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu – E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
– PEC apic82700q@pec.istruzione.it



Ore formazione eccedenti le 40+40		5	€ 500,00
TOTALE fis + valorizzazione			€39.838,63
BUDGET			€39.838,63 LD
avanzo			-
PROGETTI SPORTIVI			
REFERENTE PROGETTO "SCUOLA ATTIVA KIDS" SCUOLA PRIMARIA a.s. 2025/26		2	€ 200,00
REFERENTE CENTRO SPORTIVO STUDENTESCO	1	1	€ 185,00
REFERENTE PROGETTO "SCUOLA ATTIVA JUNIOR SCUOLA SECONDARIA a.s. 2025/26	1	1	€ 193,86
		totale progetti sportivi	578,86 LD

Art. 27 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico. L. 107/2015, CCNL 2022-24 art.11, comma 4 lettera c4;

1. La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine dell'assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.
2. Le risorse complessive per la valorizzazione ammontano a € 7.350,35 (Lordo Dipendente), suddivise secondo le percentuali del 72,50% per i docenti e del 27,50% per il personale ATA.

3. Tabella Valorizzazione Personale Docente

Attività di Valorizzazione	N. ore o docenti	Importo (Lordo Dipendente)	Importo lordo stato
Insegnamento Inglese Infanzia (63 ore)	5	€ 2.425,50	€ 3.218,64
Potenziamento disciplinare/Recupero (16 ore)	1	€ 1458,38	€ 1.935,27
Intensificazione Scuole Aperte (Open Day) (59 ore)	22	€ 989,62	€ 1.313,23
Sorveglianza ALUNNI	15	€455,50	€604,45

Alfari

Filippo

le. 107/2015 art. 11, comma 4 lettera c4;



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445

Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it

- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



pasti attesa attività pomeridiana/rientro 40 Ore			
TOTALE ASSEGNATO DOCENTI €5329,00		€ 5.329,00	€ 7.071,58

4. Tabella Valorizzazione Personale A.T.A.

La quota totale per il personale ATA è di € 2.021,35. Nelle fonti, tale somma è ripartita tra collaboratori scolastici e assistenti amministrativi per compiti specifici pari alla quota 27,5%

Profilo / Attività	N. unità	Importo (Lordo Dipendente)	Lordo stato
COLLABORATORI SCOLASTICI			
Servizio pre e post scuola	14	€ 1.330,00	€ 1.764,91
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI			
Collaborazione progetti di istituto	2	€ 91,35	€ 121,22
Ricostruzione di carriera e riallineamenti	2	€ 300,00	€ 398,10
Supporto genitori registro elettronico /	2	€ 300,00	€ 398,10

Dei

Ad. B. - In
Alessia Rossetti
Fiducia



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



G-Suite			
TOTALE ASSEGNATO ATA		€ 2.021,35	€ 2.682,33

Art. 28 - Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 29 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi compatibilmente con le esigenze di servizio.

Definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna vengono assegnate le risorse di seguito specificate:

Collaboratori Scolastici	n. CS	Totale L/dip.	Totale L/stato
STRAORDINARIO 170 ORE		€ 2.337,5	€3.101,86
TUTORAGGIO PERSONALE INTERNO	2	€300,00	€398,10
Assistenza alunni diversamente abili	11	€2.200,00	€2.919,40
Intensificazione per pulizia palestre	5	€ 668,75	€ 887,43
Gestione magazzino	2	€300,00	€398,10
Integrazione servizio scuola materna	9	€1.980,00	€2.627,46
Pulizia ufficio segreteria	2	€300,00	€398,10
Gestione chiamate telefoniche	2	€300,00	€ 398,10
Totale compensi per prestazioni per ogni altra attività POF - art.88, comma 2 lettera K) CCNL 29/11/2007		€ 8.386,25	€ 11.128,55

Alcuna Pos- u- d- =

Defini



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod. Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



Assistenti amministrativi	n. AA	Totale L/dip.	Totale L/stato
Prestazioni aggiuntive - lavoro straordinario ore 70 Totale compensi - art.88, comma 2 lettera e) CCNL 29/11/2007		€ 1.116,50	€ 1.481,59
supporto progetti PON/PNRR/PNS	3	€ 500	€ 663,50
Intensificazione attività pratiche passweb convalide grad.interne	1	€ 1.290,00	€ 1.711,83
Intensificazione viaggi di istruzione -	3	€ 896,41	€ 1.189,54
Gestione esami di stato	2	€ 1.061,15	€ 1.408,15
Totale compensi per per ogni altra attività POF - art.88, comma 2 lettera K) CCNL 29/11/2007		€ 4.864,06	€ 6.454,61

Non risultano economie per il personale ATA.

Art. 30 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici pari ad € 3.778,32 L.D. sono così destinate a corrispondere un compenso così fissato:

Collaboratori Scolastici	n. CS	Totale L/dip.	Totale L/stato
assistenza alunni disabili	5	€ 517,17	€ 686,28
incarico per la cura e l'assistenza all'igiene personale degli alunni	6	€ 540,00	€ 716,58
addetto opere di piccola manutenzione	14	€ 1.260,00	€ 1.672,02
Totale incarichi specifici Collaboratori Scolastici		€ 2.317,17	€ 3.074,88

Assistenti Amministrativi	n. AA	Totale L/dip.	Totale L/stato
referente relazioni con le famiglie e l'inclusione	2	€ 500,00	€ 663,50
supporto area personale	1	€ 700	€ 928,90
Totale incarichi specifici Assistenti Amministrativi		€ 1.200,00	€ 1.592,40

l. R. 1. / m

Alcma Proun 17

Silva

Offici



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



I collaboratori scolastici titolari di posizione economica art.7 hanno l'incarico di: assistenza agli alunni disabili, addetti al pronto soccorso, addetti a lavori di piccola manutenzione, cura e assistenza igiene personale alunni.

N.1 assistente amministrativa titolare di posizione economica di cui all'art.7, ha l'incarico di addetta area personale.

Art. 31 – Ore di pratica sportiva

1. L'ammontare complessivo delle risorse assegnate è pari ad € 578,86 LD -

Art. 32 - Criteri per l'individuazione del personale docente, educativo ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto

1. Considerati i criteri per l'individuazione del personale docente in attività aggiuntive relativi ai "Criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali" (1. Coerenza con le linee di indirizzo del D.S. ai sensi del c. 14 art. 1 della L. 107/2015; 2. Delibere del Consiglio di istituto; impiego di personale sulla base di:
 - a. Disponibilità, titolo di studio e competenze coerenti con l'incarico richiesto;
 - b. Esperienze pregresse in incarichi similari;
 - c. Ampliamento della partecipazione alle attività incentivate previo accertamento dei requisiti necessari di cui al p. a) e ai "Criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45 comma 1 D.Lgs. 165/01 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative al PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento) e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinati alla remunerazione del personale".
2. L'individuazione del personale docente e ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto sarà improntata ai seguenti criteri:
 - attribuzione selettiva degli incentivi economici al personale che dà disponibilità per attività aggiuntive;
 - distribuzione degli incentivi in presenza di attestazione dell'effettivo svolgimento dell'attività (firme di presenza per docenti e ATA, verbali)
 - non vengono, di norma, previsti automatismi nella distribuzione di incentivi (per intensificazione o altro);
 - effettivo raggiungimento dei risultati.

Art.33 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano Nazionale di formazione dei docenti (Art.22, comma 4, lettera c7).

1 - Le risorse assegnate all'Istituto per l'a.s. 2025/2026 destinate alla formazione, verranno ripartite nel seguente modo:

- per il personale docente 72.50%
- per il personale ATA 27.50%

Q. Pini

Alciana Pini



1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod. Fisc.: 900030400445

Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it

- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone - a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto - la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 40 % di quanto previsto inizialmente.

Sottoscritto il 16/04/2026

Parte pubblica:

Dott. Lucio Paolo - Dirigente Scolastico pro-tempore

Delegazione sindacale RSU:

Docente - Scriboni Alessia (Snals)

ATA . Romana Passamonti (CISL-

ATA Baraschi Alessandra (Anief)

Rappresentanti delle Organizzazioni sindacali:

CISL/ SCUOLA

UIL/SCUOLA

GILDA/UNAMS

SNALS /CONFSAL

CISL/SCUOLA

ANIEF